

Använd denna ansökan, om du har ett fysiskt aktiebrev. Detta är en ansökan om registrering av ägande för aktier som ger rätt till besittning av olika objekt (t.ex. bostadslägenhet, bilplats, förråd, affärslokal) i ett bostadsaktiebolag eller ett ömsesidigt fastighetsaktiebolag som hör till bostadsdatasystemet.

## Uppgifter om objektet

Alla aktier du har i bolaget kan registreras med samma ansökan	Bolagets namn	Bolagets FO-nummer
	Aktiernas nummer eller aktiegruppsbeteckning	<input type="checkbox"/> Hela aktiestocken i bolaget <input type="checkbox"/> Övriga aktier i ansökan som bilaga
	Objektets adress (t.ex. Exempelgatan 1 B 14, 00100 Helsingfors)	

## Kontaktperson för ansökan

Person som Lantmäteriverket kontaktar vid behov om ansökan och som får ett meddelande om beslut i ärendet	Namn	E-post
	Adress	Telefon
Jag godkänner att Lantmäteriverket kan delge beslutet eller andra handlingar genom den e-postadress som jag har angett.		

## Sökande (alla ägare som ska registreras)

Ägarens postadress för aktieboken och husbolaget hämtas från befolkningsdatasystemet (BDS) eller företags- och organisationsdatasystemet (FODS)	Namn	Personbeteckning eller FO-nummer	Ägarandel (t.ex. 1/2)
	<input type="checkbox"/> Sökanden har en gällande spärmarkering från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, läs mer <a href="https://dvv.fi/sv/sparmarkering">https://dvv.fi/sv/sparmarkering</a> .		
Medborgarskap, om annat än Finland	Medborgarskap	Postadress	
	Hemort, hemland och register för utlandsregistrerat bolag		
Ägarens e-postadress som lämnas ut till husbolaget	Om avsikten är att lämna ut aktieägarens e-postadress till husbolaget för kallelse till bolagsstämma och annan kommunikation från bolaget, ange en e-postadress här. Du kan ange en e-postadress för varje delägare.		
Ägarens avvikande postadress	Ange en komplett postadress här, om du till husbolaget vill anmäla en annan adress än den i BDS eller FODS eller en säker postadress för en spärmarkerad. Eventuella ändringar av den avvikande postadressen ska anmälas till Lantmäteriverket.		
Dödsboets kontaktpersons namn och postadress	Om det är fråga om ett dödsbo ska du alltid ange dödsboets kontaktpersons namn och postadress, så att husbolaget har informationen		

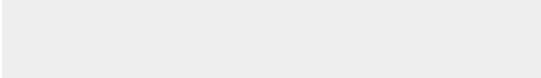
## Registrering av ägande

Markera ett av alternativen (A eller B)	A <input type="checkbox"/> Ägaren är införd i aktieboken och ansöker om registrering med fysiskt aktiebrev
	B <input type="checkbox"/> En ny ägare ansöker om registrering med fysiskt aktiebrev efter förvärvet Åtkomsthandling och dess datum  (t.ex. köp, gåva eller testamente) (t.ex. datum för köpbrevets undertecknande)
	Överlåtarens namn och personbeteckning/FO-nummer  (t.ex. säljaren, gåvogivaren, arvlåtaren osv. samt hens personbeteckning)
	<b>Lämna det fysiska aktiebrevet i original till Lantmäteriverket, där det makuleras efter registreringen.</b>
Återlämning av makulerat aktiebrev	<input type="checkbox"/> Jag önskar att det makulerade aktiebrevet återlämnas till kontaktpersonen (avgiftsbelagt)

## Faktureringsuppgifter

Fyll i om fakturamottagaren är en privatperson	<b>Fakturan skickas till kontaktpersonen eller en av de sökande.</b> Fyll i fakturamottagarens namn och personbeteckning.	
	<b>Kontaktpersonens/sökandens namn</b>	<b>Personbeteckning</b>
Fyll i om fakturamottagaren är ett företag eller en organisation	<input type="checkbox"/> Faktureringsuppgifterna finns redan hos Lantmäteriverket, namn och FO-nummer ska fyllas i nedan. Fyll i en ny postadress, om den tidigare anmälda adressen har ändrats.	<input type="checkbox"/> Ny företags- eller organisationskund, alla faktureringsuppgifter ska fyllas i nedan.
	<b>Namn</b>	<b>FO-nummer</b>
	Postadress	Postort
	Operatör	E-fakturaadress/EDI-kod
	Faktureringsreferens	
Fakturan skickas till den stadigvarande adress som anges i befolkningsdatasystemet, om kunden inte har tagit i bruk någon elektronisk mottagningskanal (t.ex. e-faktura, MobilePay, OmaPosti, Suomi.fi-meddelanden).		

## Datum och underskrift

	Ort och datum	Underskrift och namnförtydligande
		

## Tilläggsuppgifter och bilagor

Ange bilagorna till ansökan	Lämna aktiebrevet i original och övriga bilagor som kopior.
-----------------------------	---

Skicka in ansökan med bilagor (skannade) per e-post via tjänsten Turvaviest (https://turvaviest.maanmittauslaitos.fi/) till adressen huoneistohakemukset@maanmittauslaitos.fi eller per post: Lantmäteriverket/Aktielägenheter, PB 3300, 65101 Vasa. Observera att aktiebrevet är ett värdepapper som du bör välja ett säkert leveranssätt för. Mera information finns exempelvis på [Postens webbplats](#).